

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Шурышкарская средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр»  
дошкольное отделение

**ПРИКАЗ**

11.01.2021

№ 1/3

с. Шурышкары

**Об организации питания воспитанников дошкольного отделения  
во второй половине 2020/2021 учебного года**

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания воспитанников, утвержденным приказом заведующего от 11.01.2021 № 2, с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников дошкольного отделения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать во второй половине 2020/2021 учебного года в дни работы дошкольного отделения МБОУ «Шурышкарская СОШ «Образовательный центр» питание воспитанников дошкольного отделения в соответствии с основным двухнедельным меню, утвержденным для каждой возрастной группы (приложение).
2. Установить кратность приемов пищи в группах с режимом пребывания:
  - 12 часов – пятиразовое питание.
3. Определить следующий режим питания воспитанников:

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от режима работы группы
	12 часов
8.30 – 09.00	завтрак
10.30 – 11.00	второй завтрак
12.00 – 13.00	Обед
15.30	полдник
18.30	ужин

4. Воспитателям групп:

- в дни работы дошкольного отделения МБОУ «Шурышкарская СОШ «Образовательный центр» предоставлять ответственному за организацию питания Мелехиной О.М. информацию об отсутствующих воспитанниках и сроках их отсутствия;
- проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности (не менее чем за сутки) информирования о причинах, которые могут привести к отсутствию воспитанника в детском саду.

5. Главному бухгалтеру Возеловой С.В.:

- обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание воспитанников;
- осуществлять контроль использования в полном объеме поступающих родительских средств на питание детей.

6. Специалисту по кадрам Питласовой О.В. в срок до 15.01.2021 ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Мелехину Ю.И.

Директор ОЦ

С.И. Сюртаева

С приказом ознакомлены:

Специалист отдела кадров

О.В. Питласова

13.01.2021

Питласова О.В.		Малкова Л.П.	
Мелехина Ю.И.		Кельчина И.А.	
Петрачук О.М.		Петрачук Т.И.	
Кондыгина Н.В.		Шиянова И.Л.	
Максарова Ю.Е.		Ребась П.В.	
Кондыгина О.И.		Лонгортова И.П.	
Возелова С.В.			